



20 24 жылғы «11» 01
Қарауылкелді ауылы

№ 06

«11» 01 20 24 года
с.Қарауылкелді

**Байғанин ауданының жалпы білім беретін мекемелердегі
оқушылардың тамақтануын сапалы ұйымдастыруды
бақылау жөніндегі аудандық ведомствоаралық
сараптамалық топтың құрамын бекіту және құру туралы**

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы «Мемлекеттік орта білім беру ұйымдарында, мектептен тыс қосымша білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру, сондай-ақ мемлекеттік мектепке дейінгі ұйымдарда, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында тәрбиеленетін және білім алатын балаларды тамақтандыруды қамтамасыз етуге байланысты тауарларды сатып алу қағидаларын бекіту туралы» №598 бұйрығының 3-параграфын жүзеге асыру барысында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Аудандағы жалпы білім беретін мекемелердегі оқушылардың тамақтануын сапалы ұйымдастыруды бақылау жөніндегі аудандық ведомствоаралық сараптамалық топтың (*бұдан әрі – ВСТ*) құрамы бекітілсін (Қосымша 1). 1.1. ВСТ мүшелеріне білім беру ұйымдарындағы мектептік тамақтың ұйымдастырылуын зерделеп, сапа мониторингін жасау және атқарылған жұмыс қорытындыларын тиісті орындарға тапсыру, іс-шаралар жұмысын жергілікті БАҚ-та және әлеуметтік желілерде ақпараттандыру тапсырылсын.
2. Аудандағы жалпы білім беретін мекемелердегі оқушылардың тамақтануын сапалы ұйымдастыруды бақылау жөніндегі аудандық ведомствоаралық сараптамалық топтың жоспары бекітілсін (Қосымша 2).
3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау өзіме қалдырылсын.

Бөлім басшысы



М.Дабысов

Байғанин ауданының білім бөлімінің
басшысы М.Дабысов Даб
бұйрығына 1 Қосымша
"А" "О" 2024 ж.



**Байғанин ауданының жалпы білім беретін мекемелердегі оқушылардың
тамақтануын сапалы ұйымдастыруды бақылау жөніндегі аудандық
ведомствоаралық сараптамалық топтың құрамы**

1. Дабысов Мұрат Қосайұлы – Байғанин ауданының білім бөлімінің басшысы, сараптамалық топтың төрағасы;
2. Усербаева Жанаргул Кайратовна – аудандық білім бөлімі бас маманы, хатшы;
3. Дербісов Сәндібай Әділұлы – аудандық білім бөлімінің кәсіподақ ұйымы төрағасы, мүшесі.
4. Жұмабаева Гүлжихан Сайлаубайқызы – аудандық білім бөлімінің материалдық жабдықтау секторының есепшісі, мүшесі;
5. Ноғаев Нурбақыт Муханбетұлы – аудандық білім бөлімінің заңгер, мүшесі;

Бекітемін:

М.Дабысов

«М»

2024 жыл

Ыстық тамақтың ұйымдастырылуы бойынша жұмыс жоспары

№	Өткізілетін іс - шаралар	Мерзімі	Жауаптылар	Жоспарланған нәтиже және орындалуы
1	Білім беру ұйымдарында тамақтану сапасына мониторинг жүргізу жөніндегі ведомствоаралық сараптама топтың (бракеражды) комиссияларын құру және жұмыс жоспарын жасау үшін тапсырма беру	Оқу жылы ішінде	Ж.Усербаева бас маман	бұйрық
2	Білім беру ұйымдарының жаңа оқу жылына дайындығын және асхана жабдықтарының іске қосылуына тексеру жүргізу.	Оқу жылы ішінде	әдіскер	Акт жасау;
3	Білім бөлімі жанындағы кеңесте «Ыстық тамақтың ұйымдастырылуы жөйі» тыңдау.	Тамыз-қыркүйек қаңтар	Ж.Усербаева бас маман	Жоспар бойынша
4	Нормативтік-құқықтық базаны қалыптастыру : - тамақтандырудың стандарты, регламенті; - тамақтандыруды ұйымдастырудың туралы бұйрықтар;	Жыл бойы	Ж.Усербаева бас маман	Жоспар бойынша
5	Ыстықты тамақты ұйымдастырудың конкурсын жария ету; жеңімпазын анықтау, келісім шарт жасау;	Жыл басында (шарттық мерзімдерінің аяқталуына қарай)	есепші	Жоспар бойынша
6	Мектептердегі асхана жабдықтарының мониторингін жасау. (барлық білім беру ұйымдарын зерделеу)	Оқу жылы ішінде	Комиссия мүшелері	Акт жасау;
7	Асханаға қажетті жаңа технологиялық жабдықтардың сатып алуын ұйымдастыру; Тамақтану залына қажетті жиһаздарды анықтау; Мектеп асханасында ағымдағы және күрделі жөндеу жұмыстарының жүргізілуін қадағалау;	Жыл аяғы	Г.Жұмабаева Материалдық жабдықтау секторының жетекші есепші.	Акт жасау

Орындаған.Ж.Усербаева.

Бекітемін:

М.Дабысов

«*А*»

2024 жыл



Байғанин ауданының білім бөлімінің білім беру ұйымдарында тамақтану сапасына мониторинг жүргізу жөніндегі ведомствоаралық сараптама топтың жұмыс жоспары

№	Білім беру ұйымдары аттары	Мерзімі	Жауаптылар	Жоспарланған нәтиже және орындалуы
1	Байғанин ОМ, Қарабұлақ ОМ, Сағыз ОМ, Ақтан НМ, Қопа ОМ, Баршақұм ОМ.	Жыл ішінде	Ж.Усербаева С.Дербісов Н.Ноғаев	АКТ жасау; Ақпараттандыру;
2	А.С.Пушкин ОМ, Т.Айбергенов ат ОМ, С.Жиенбаев ат ОМ, Матайқұм ОМ.	Жыл ішінде	Ж.Усербаева С.Дербісов Н.Ноғаев	Акт жасау; Ақпараттандыру;
3	Жарқамыс ОМ, Қаражар ОМ	Жыл ішінде	Ж.Усербаева С.Дербісов Н.Ноғаев	Акт жасау; Ақпараттандыру;
4	С.Ешпаев ат ОМ, Қ.Жазықов ат ОМ, Бұлақтыкөл ОМ	Жыл ішінде	Ж.Усербаева С.Дербісов Н.Ноғаев	Акт жасау; Ақпараттандыру;
5	Қосарал НМ, Көкбұлақ ОМ	Жыл ішінде	Ж.Усербаева С.Дербісов Н.Ноғаев	Акт жасау; Ақпараттандыру;
6	№2Қарауылкелді ОМ, №3 Қарауылкелді ОМ №4 Қарауылкелді мектеп гимназия.	Жыл ішінде	Ж.Усербаева С.Дербісов Н.Ноғаев	Акт жасау; Ақпараттандыру;
7	Қарауылкелді ОМ, Т.Жармағамбетов ат ОМ	Жыл ішінде	Ж.Усербаева С.Дербісов Н.Ноғаев	Акт жасау; Ақпараттандыру;
8	Қорытынды жұмысты тыңдау	Жыл ішінде	Ж.Усербаева С.Дербісов Н.Ноғаев	Қорытындылау, ақпараттандыру,

Орындаған.Ж.Усербаева.